

PASII NECESARI PENTRU SOLICITARE VMI

Venitul minim de incluziune se acordă în baza unui dosar întocmit de solicitant. Dosarul trebuie să conțină următoarele documente:

- **Formularul standard de cerere VMI**, care conține date privind solicitantul și date privind componența familiei;
- **Declarația pe propria răspundere**;
- Angajamentul de plată (pentru situațiile în care se pot constata drepturi acordate necuvenit);
- **Actul de identitate** al solicitantului și al membrilor familiei;
- **Adeverințe de venit** pentru toate sursele de venit, după caz;
- **Certificat de naștere** pentru fiecare copil, după caz;
- **Certificat de deces** pentru oricare membru decedat al familiei, după caz;
- **Dovada școlarizării** pentru copiii cu vârsta cuprinsă între 3 și 16 ani;
- Alte documente specifice situației solicitantului/beneficiarului.

Cererea de acordare a venitului minim de incluziune, însoțită de documentele doveditoare, se depune **pe suport hârtie sau se transmite electronic** și se înregistrează la **serviciul public de asistență socială de la nivelul primăriei** comunei, orașului, municipiului sau a sectorului municipiului București în a cărui rază teritorială își are domiciliul ori reședința sau, după caz, trăiește titularul dreptului.

După depunerea cererii însoțite de documentele necesare, dosarul solicitantului va și preluat și analizat de către angajații serviciului public de asistență socială din cadrul primăriei. În urma analizei, dosarul va fi înaintat primarului pentru emiterea **dispoziției de acordare sau respingere**, conform fiecărui caz în parte. Solicitantului de VMI îi va fi comunicată dispoziția primarului privind aprobarea sau respingerea acordării dreptului.